

## گزارش عملکرد کتابخانه دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی در سال ۱۴۰۰

عمده فعالیت های کتابخانه در بخش های مختلف به شرح زیر انجام شده است:

- ❖ خریداری ۸۸ جلد کتاب (کتاب فارسی عمومی و تخصصی)؛
- ❖ فهرست نویسی ۶۰ عنوان کتاب (۵۲ عنوان فارسی و ۸ عنوان لاتین)؛
- ❖ افزودن ۲۰ پایان نامه به مجموعه کتابخانه؛
- ❖ قریب ۵۰۰ مورد امانت کتاب به اعضا؛
- ❖ برگزاری ۳ کارگاه جهت اعضا هیئت علمی و دانشجویان با عناوین: اصول و مبانی جستجوی علمی و آشنایی با پایگاه های داده، علم سنجی، مدیریت منابع استنادی Endnote به صورت وبینار؛
- ❖ همکاری در بروزرسانی پروفایل های علمی اعضا هیئت علمی در سامانه ISID و همچنین درج اطلاعات روزآمد و صحیح در وب سایت دانشکده؛
- ❖ بررسی ۲۰ عنوان پایان نامه به منظور حصول اطمینان از تکراری نبودن موضوعات و ارائه بازخورد به معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده؛
- ❖ انجام فرایند یکسان سازی ورود اطلاعات پایان نامه های مقطع دکترا بر اساس دستورالعمل ارسالی در زمینه دیجیتال سازی پایان نامه ها برای بیش از ۲۰ عنوان پایان نامه که در سال های پیشین به کتابخانه تحویل داده شده اند؛
- ❖ ضد عفونی سالن مطالعه و سالن اینترنت به صورت روزانه و فعالیت این بخش ها با ظرفیت کمتر با توجه به محدودیت های ابلاغ شده؛
- ❖ روزآمد سازی سایت کتابخانه به صورت هفتگی و ماهیانه؛
- ❖ شلف خوانی قفسه های کتاب و پایان نامه؛
- ❖ بررسی و به روزرسانی تجهیزات و نرم افزارهای سیستم های سالن اینترنت با همکاری واحد IT؛
- ❖ وجین بیش از ۵۰ جلد کتاب و استعلام از اعضا هیئت علمی دانشکده مبنی بر منابع جایگزین؛